



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный
профессионально-педагогический
университет»
(РГППУ)

ПРИКАЗ

30.12.2016 № 882

г. Екатеринбург

Об аттестации научных работников

На основании статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.05.2015 № 538 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Аттестационной комиссии научных работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (прилагается).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.М. Дорожкин

Положение
об Аттестационной комиссии научных работников федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Российский государственный профессионально-
педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Положение об Аттестационной комиссии научных работников (далее - НР) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее - Положение) определяет порядок образования и работы Аттестационной комиссии НР (далее - Аттестационная комиссия) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее - РГППУ или Университет) при проведении аттестации НР Университета (далее - аттестация).

1.2. Аттестационная комиссия является коллегиальным органом и осуществляет свою деятельность постоянно.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.3.1. Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.3.2. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.3. Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

1.3.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;

1.3.5. Постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»;

1.3.6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.05.2015 № 538 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников»;

1.3.7. Уставом Университета.

1.4. Порядок проведения аттестации работников, занимающих должности НР в Университете определяется Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.05.2015 № 538 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников».

2. Состав Аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. В состав Аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются ректор РГППУ, представители первичной профсоюзной организации работников РГППУ, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.3. Состав Аттестационной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Аттестационной комиссией решения.

2.4. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом ректора РГППУ.

3. Функции и права Аттестационной комиссии

3.1. Аттестационная комиссия осуществляет количественную и качественную оценку результативности труда НР на основе сведений содержащихся в информационной базе сведений о результатах трудовой деятельности НР (далее - информационная база).

3.2. Аттестационная комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- привлекать к своей работе по согласованию с руководителями структурных подразделений Университета сотрудников, указанных структурных подразделений;

- устанавливать значения количественных и качественных показателей результативности труда индивидуально для каждого НР.

4. Порядок и организация работы Аттестационной комиссии

4.1. Председателем Аттестационной комиссии является ректор РГППУ.

Председатель Аттестационной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии;

- ведет заседания Аттестационной комиссии;

- объявляет список участников аттестации;

- осуществляет количественную и качественную оценку результативности труда НР;

- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Заместитель председателя Аттестационной комиссии:

- исполняет обязанности председателя Аттестационной комиссии в

случае его временного отсутствия;

- осуществляет количественную и качественную оценку результативности труда НР.

4.3. Секретарь Аттестационной комиссии:

- организует размещение информации о проведении аттестации и ее результатах на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: по адресу <http://www.rsvpu.ru> и в единой информационной системе по адресу «ученые-исследователи.рф»;

- осуществляет подготовку и организует проведение заседаний Аттестационной комиссии;

- осуществляет внесение данных о количественных показателях НР в информационную базу, а так же, в целях достоверности сведений о результатах содержащихся в информационной базе, обеспечивает ее доступность для НР Университета;

- при проведении аттестации проводит сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда, количественным показателям результативности труда, установленным для НР в индивидуальном перечне;

- предоставляет информацию о НР, проходящих аттестацию, председателю, заместителям председателя и членами комиссии не позднее, чем за пять календарных дней до заседания аттестационной комиссии;

- оформляет протокол заседания и решение Аттестационной комиссии.

4.4. Члены Аттестационной комиссии:

- участвуют в заседаниях Аттестационной комиссии;

- осуществляют количественную и качественную оценку результативности труда НР.

4.5. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.6. В целях проведения аттестации для каждого НР Аттестационная комиссия определяет основные задачи, а также на основании перечня количественных показателей результативности труда устанавливает индивидуальный перечень количественных показателей результативности труда, применяемый в целях проведения аттестации.

Значение соответствующих количественных показателей результативности труда устанавливаются не позднее, чем за два года до проведения очередной аттестации.

4.7. Порядок проведения аттестации НР устанавливается приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.05.2015 № 538 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников».

4.8. По результатам аттестации НР аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений;

1) соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника);

2) не соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника и причины несоответствия).

При необходимости, в решении отмечаются положительные и (или)

отрицательные стороны деятельности аттестуемого, его достоинства и (или) недостатки, выносятся мотивированные рекомендации о дальнейшей профессиональной деятельности НР.

4.9. На заседаниях Аттестационной комиссии ведется протокол, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

4.10. Решения Аттестационной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием. При равном количестве голосов решение принимает председатель Аттестационной комиссии.

4.11. При аттестации работника, являющегося членом Аттестационной комиссии, решение Аттестационной комиссии принимается в его отсутствие в общем порядке.

4.12. Результаты аттестации НР вносятся в протокол заседания Аттестационной комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

4.13. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) работника, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии и результате голосования, принятом аттестационной комиссией, в течение 10 календарных дней с момента принятия решения направляется работнику и размещается организацией в единой информационной системе по адресу «ученые-исследователи.рф» и на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.rsvpu.ru>.